

ขั้นตอนการพิมพ์ข้อมูลผู้สมัคร Oracle HCM Cloud

โดย

งานบริการทรัพยากรบุคคล กองทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยขอนแก่น

การเข้าสู่ระบบและไปที่โมดูลการทำงาน

ล็อกอินเข้าสู่ระบบ

ใช้บัญชีผู้ใช้ของคุณเข้าสู่ Oracle HCM Cloud

เข้าสู่ระบบ
Oracle Applications Cloud

เลือกโมดูล

ไปกลุ่มไคลเอนต์ของฉัน เลือก เมนู “การทำงาน”

กลุ่มไคลเอนต์ของฉัน



การทำงาน

ค้นหาผู้สมัครที่ต้องการ จากเมนู “คำขอรับพนักงาน”

เมื่อคลิกที่เมนู การจ้างงาน จะปรากฏหน้าต่าง รายการคำขอรับพนักงานที่ได้จัดทำไว้

1

เลือกคำขอพนักงาน

2

เลือกตำแหน่งที่ต้องการพิมพ์ใบสมัคร

KKU
KHON KAEN UNIVERSITY

คำขอรับพนักงาน

คำขอรับพนักงาน

การค้นหาผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก

แคมเปญ

กลุ่มผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก

ข้อเสนองาน

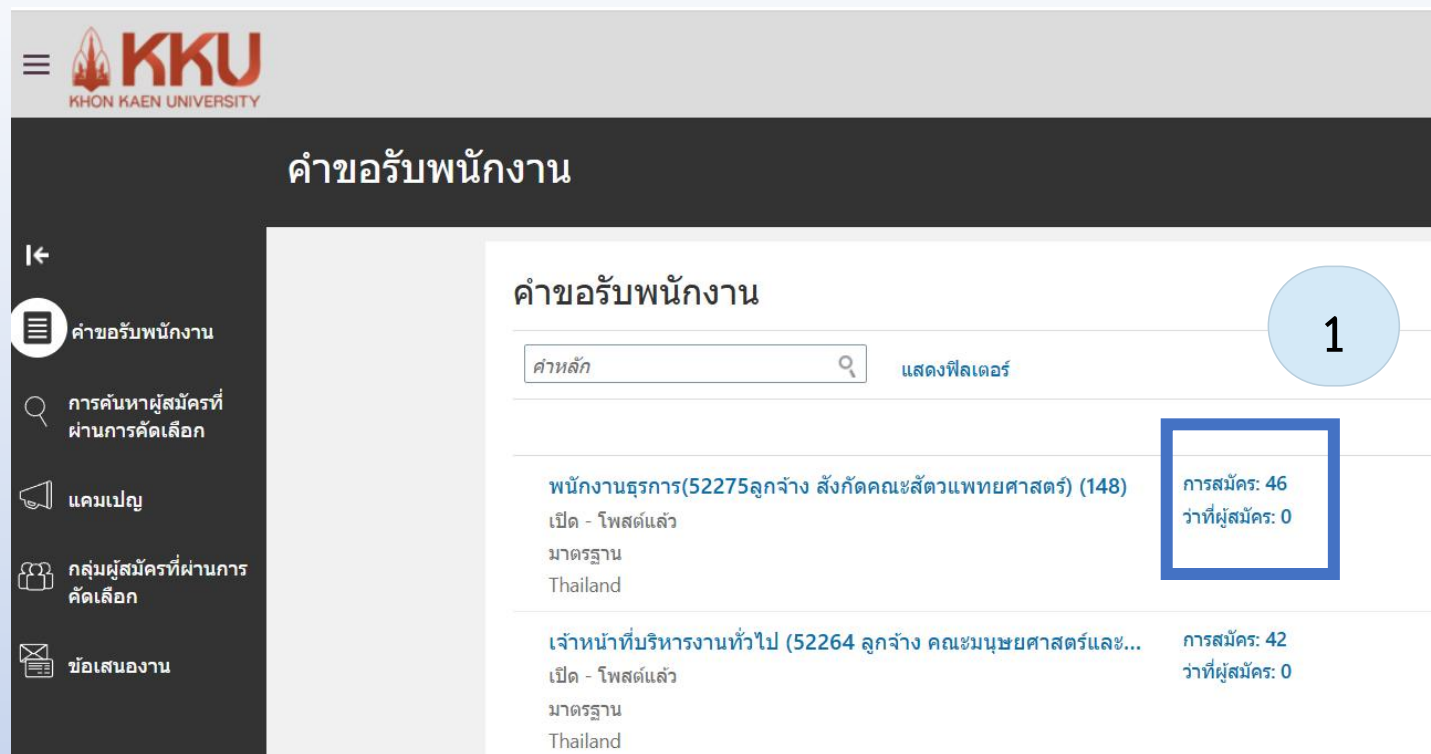
คำขอรับพนักงาน

คำหลัก

แสดงฟیلเตอร์

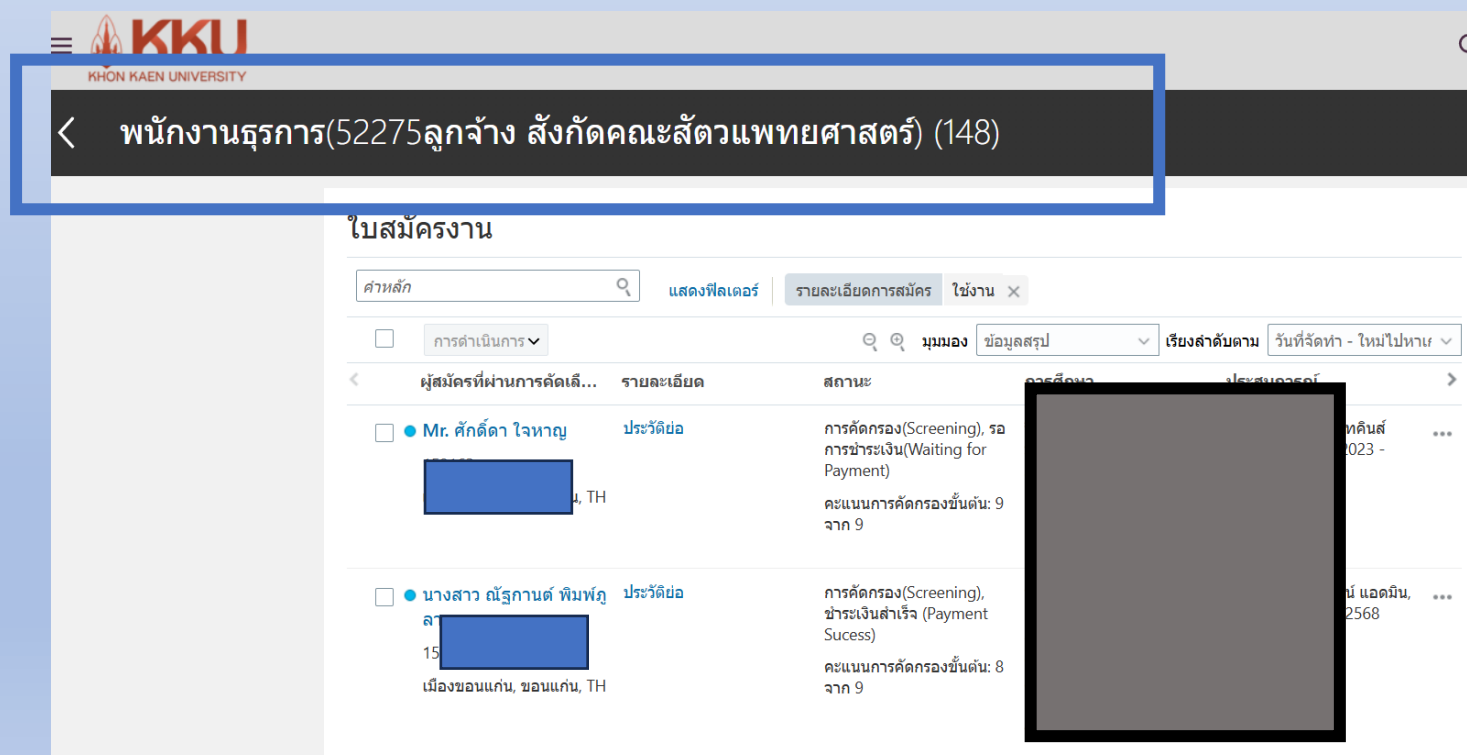
เรียงลำดับตาม จำนวนการสมัคร - สูงไปต่ำ

พนักงานธุรการ(52275ลูกจ้าง สังกัดคณะสัตวแพทยศาสตร์) (148)	การสมัคร: 46	...
เปิด - โปสต์แล้ว	ว่าที่ผู้สมัคร: 0	
มาตรฐาน		
Thailand		
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (52264 ลูกจ้าง คณะมนุษยศาสตร์และ...	การสมัคร: 42	...
เปิด - โปสต์แล้ว	ว่าที่ผู้สมัคร: 0	
มาตรฐาน		
Thailand		
อาจารย์ (30397 พ.จบ คณะศึกษาศาสตร์) (64)	การสมัคร: 18	...
เปิด - หมดอายุ	ว่าที่ผู้สมัคร: 0	
มาตรฐาน		
Thailand		



ขั้นตอนสำหรับการพิมพ์

1. คลิกที่จำนวนการสมัคร



2. จะแสดงหน้าต่าง รายชื่อผู้สมัคร

โดย ให้สังเกตชื่อตำแหน่งว่าถูกต้องตามที่เลือก
และ บุคคลดังกล่าวชำระเงินสำเร็จแล้วหรือไม่

วิธีที่ 1

1. คลิกที่



ใบสมัครงาน

ค้นหา แสดงฟิลด์ ☐ รายละเอียด

☐ การดำเนินการ

ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก... รายละเอียด

☒ M ☐ 1

เมืองขอนแก่น, ขอนแก่น, TH

การดำเนินการ

- ย้าย
- เพิ่มในคำขอ
- เพิ่มในกลุ่มผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก
- เพิ่มการติดต่อ
- เพิ่มป้าย
- รวบรวมฟิลด์
- ลบใบสมัครงาน

ส่งข้อความ

- ส่งคำเชิญเข้าร่วมการสัมภาษณ์
- คำขอการสัมภาษณ์ที่จะวางกำหนดการ
- ขอข้อมูลเพิ่มเติม
- ส่งคำขอยืนยัน
- ยืนยันใบสมัครงาน
- คัดลอกข้อเสนอ

พิมพ์

2. เมนู

“การดำเนินการ”
เลือก “พิมพ์”

KKU KHON KAEN UNIVERSITY

พิมพ์ใบสมัครงาน

พนักงานธุรการ(52275ลูกจ้าง สังกัดคณะสัตวแพทยศาสตร์)

พิมพ์ ยกเลิก

i กระบวนการจะรันเป็นแบทช์ เราจะแจ้งให้คุณทราบเมื่อกระบวนการเสร็จสิ้น

4. กดที่ปุ่ม “พิมพ์”

ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก (1)

คุณต้องการพิมพ์อะไร

รายละเอียดการสมัครงาน	ส่วนเนื้อหา
☒ ไฮไลต์สำคัญ	☒ คุณสมบัติ
☒ ข้อมูลส่วนบุคคล	☒ Language
☒ ที่อยู่	☒ ใบอนุญาตและประกาศนียบัตร
☒ การรับรอง	☒ Previous Employer
☒ ข้อมูลที่มา	
☒ เลเบล	

สิ่งที่แนบ

- ☒ ประวัติย่อ
- ☒ ใบปะหน้า

คำถาม

- ☐ การคัดกรองขั้นต้น
- ☐ ขอแบบสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

ฟิลด์

- ☐ แบบสอบถามในการสัมภาษณ์

3. แสดงหน้าต่าง “พิมพ์ใบสมัคร”
ให้เลือกรายการที่ต้องการแสดงพิมพ์

แสดงหน้าตาใบสมัคร

Print

สั่งพิมพ์ประวัติผู้สมัครโดยตรง

Download PDF

ดาวน์โหลดไฟล์ PDF สำหรับจัดเก็บหรือส่งต่อ

hcmRecPrint

1 / 3

- 100% +

↓

🖨

⋮

สดใส ขยันยิ่ง

เมืองขอนแก่น ไทย
พนักงานธุรการ(52275ลูกจ้าง สังกัดคณะสัตวแพทยศาสตร์) - 148
sakdachaihan020843@gmail.com
0638246003

ไฮไลต์สำคัญ

เฟสและสถานะ	การรับรอง
การคัดกรอง(Screening), รอการชำระเงิน (Waiting for Payment)	
ติดต่อล่าสุด	ประเภทผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก ภายนอก
แนะนำโดย	เลขที่ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก 159163

คุณสมบัติ

วุฒิการศึกษา	วันที่เริ่มต้น
วิทยาศาสตร์บัณฑิต	01/07/2019

วิธีที่ 2

1. คลิกเลือก ชื่อผู้สมัคร ที่ชำระเงินสำเร็จ

 **KKU**
KHON KAEN UNIVERSITY

< พนักงานธุรการ(52275ลูกจ้าง สังกัดคณะสัตวแพทยศาสตร์) (148)

ใบสมัครงาน

ค้นหา แสดงฟิลเตอร์ รายละเอียดการสมัคร

☐ การดำเนินการ มุมมอง วันที่จัดทำ - ใหม่ไปหาเก่า

<	ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือ...	รายละเอียด	สถานะ	การศึกษา	ประสบการณ์	>
☐	● Mr. ศักดิ์ดา ใจหาญ 159163 เมืองขอนแก่น, ขอนแก่น, TH	ประวัติย่อ	การคัดกรอง(Screening), รอ การชำระเงิน(Waiting for Payment) คะแนนการคัดกรองขั้นต่ำ: 9 จาก 9	วิทยา มหาวิ 2023	บริษัทคินส์ 05/2023 -	...
☐	● นางสาว สดใส ขันยั้ง 111111 เมืองขอนแก่น, ขอนแก่น, TH	ประวัติย่อ	การคัดกรอง(Screening), ชำระเงินสำเร็จ (Payment Sucess) คะแนนการคัดกรองขั้นต่ำ: 8 จาก 9	ประก (ปวส. ภาค 2566 ประก (ปวช. ขอนแก่น	นไลน์ แอดมิน, /05/2568	...

วิธีที่ 2

2. แสดงหน้าต่างข้อมูล ผู้สมัครที่เราเลือก

The screenshot displays the KKU (Khon Kaen University) application portal. At the top, the KKU logo and navigation icons are visible. The main header shows the candidate's name, 'นางสาว สดใส ขยันยิ่ง (111111)', and a circular profile picture placeholder labeled 'ณพ'. Below the header, there are buttons for 'ก่อนหน้า' (Previous), 'ถัดไป' (Next), 'การดำเนินการ' (Action), and 'ย้าย' (Move). The 'การดำเนินการ' button is highlighted with a blue box. A large blue arrow points from this button to a dropdown menu on the right. The dropdown menu contains the following options: 'ย้าย' (Move), 'กลับไปยังเฟสก่อนหน้า' (Go back to previous phase), 'กลับไปยังสถานะก่อนหน้า' (Go back to previous status), 'เพิ่มในคำขอ' (Add to application), 'เพิ่มในกลุ่มผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก' (Add to selected applicants group), 'เพิ่มการโต้ตอบ' (Add interaction), 'ส่งข้อความ' (Send message), 'ส่งข้อความไปยังทีม' (Send message to team), 'ส่งคำเชิญเข้าร่วมการสัมภาษณ์' (Send interview invitation), 'คำขอการสัมภาษณ์ที่จะวางกำหนดการ' (Interview request to schedule), 'ขอข้อมูลเพิ่มเติม' (Request more information), 'รวบรวมฟีดแบ็ค' (Collect feedback), 'ตรวจสอบรายการที่ซ้ำกัน' (Check for duplicates), 'จัดทำข้อเสนองาน' (Prepare job proposal), and 'พิมพ์' (Print).

3. คลิกเมนู “การดำเนินการ”

3. แสดงหน้าต่าง “พิมพ์ใบสมัคร”
ให้เลือกรายการที่ต้องการแสดงพิมพ์

4. กดที่ปุ่ม “พิมพ์”

KKU

KHON KAEN UNIVERSITY

🔍

🏠

☆

📄

🔔

44

พิมพ์ใบสมัครงาน

พนักงานธุรการ(52275ลูกจ้าง สังกัดคณะสัตวแพทยศาสตร์) (148)

พิมพ์

ยกเลิก

ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก (1)

3

คุณต้องการพิมพ์อะไร

รายละเอียดการสมัครงาน

☒ ไฮไลต์สำคัญ

☒ ข้อมูลส่วนบุคคล

☒ ที่อยู่

☒ การรับรอง

☒ ข้อมูลที่มา

☒ เลเบล

สิ่งที่แนบ

☒ ประวัติย่อ

☒ ใบปะหน้า

คำถาม

☐ การคัดกรองขั้นต้น

☐ ขอแบบสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

ฟีดแบ็ค

☐ แบบสอบถามในการสัมภาษณ์

ส่วนเนื้อหา

☒ คุณสมบัติ

☒ Language

☒ ใบอนุญาตและประกาศนียบัตร

☒ Previous Employer

4

แสดงหน้าต่างใบสมัคร

Print

สั่งพิมพ์ประวัติผู้สมัครโดยตรง

Download PDF

ดาวน์โหลดไฟล์ PDF สำหรับจัดเก็บหรือส่งต่อ

hcmRecPrint

1 / 3

100%

Download

Print

More

สดใส ขยันยิ่ง

เมืองขอนแก่น ไทย
พนักงานธุรการ(52275ลูกจ้าง สังกัดคณะสัตวแพทยศาสตร์) - 148
sakdachaihan020843@gmail.com
0638246003

ไฮไลต์สำคัญ

เฟสและสถานะ	การรับรอง
การคัดกรอง(Screening), รอการชำระเงิน (Waiting for Payment)	
ติดต่อล่าสุด	ประเภทผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก ภายนอก
แนะนำโดย	เลขที่ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก 159163

คุณสมบัติ

วุฒิการศึกษา	วันที่เริ่มต้น
วิทยาศาสตร์บัณฑิต	01/07/2019



ข้อควรระวังและคำแนะนำเพิ่มเติม

ตรวจสอบสถานะผู้สมัคร

ตรวจสอบตำแหน่งที่ต้องการ

บันทึกรายการใบสมัคร
เพื่อง่ายต่อการกลับมาใช้อีกครั้ง

งานบริการทรัพยากรบุคคล กองทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยขอนแก่น

Email Address : hr@kku.ac.th