ขั้นตอนการดูข้อมูลการลงเวลาปฏิบัติงาน โดย Time Admin

1. กลุ่มไคแอนของฉัน

Q Search fo	r people and actions					Ç 🧕
อรุณสวัสดิ์ Mr. มนูญ ส ^{ฉัน ทีมของฉัน กลุ่มใคลแอนต์ร}	ปุ๊ดใด ของฉัน การจัดการเ	สิทธิประโยชน์ อ	งค์กรของฉัน เค	รื่องมือ อื่นๆ		
การดำเนินการด่วน						
💒 ว่าจ้างพนักงาน	₩ o		*	2/	õ	
삼 เพิ่มพบักงานชั่วคราว		เส้นทาง	บุคคลใหม่	การจัดการบุคคล	ข้อมูลโคคเค่นของ	
📽 เพิ่มพนักงานที่รอดำเนินการ					цяяа	
🎽 เพิ่มบุคคลที่ไม่ไข่พนักงาน	8			2		
🛃 พนักงานที่รอดำเนินการ	การลางาน	การจัดการเวลา		เป้าหมาย	โปรไฟล่	
📄 การตั้งค่าการส่งมอบเอกสาร						
🎽 บุคคล	÷				\$	
	การพัฒนาด้าน	การประเม็นความ	กลุ่มผู้มีความ	โครงสร้างพนักงาน	การอัปเดตเป็นกลุ่ม	

2. การจัดการเวลา

Q Sea	rch for people and actions			습 ☆ ᄆ ᅌ 🧕
อรุณสวัสดิ์ Mr. มนูย	ນູ ສຸດໃດ			
ฉัน ทีมของฉัน กลุ่มไคลเ	อนต์ของฉัน การจัดการสิทธิป	ระโยชน์ องค์กรของฉัน	เครื่องมือ อื่นๆ	
การดำเน็นการด่วน	แอป			
💒 ว่าจ้างพนักงาน		•*		
🎴 ี เพิ่มพนักงานชั่วคราว	LO ! การจำงงาบ	เส้นทาง บุคคลไหม่	การจัดการบุคคล ข้อมูลโดดเง บุคคล บ้อมูลโดดเง	ส่บของ
🍄 เพิ่มพนักงานที่รอดำเนินการ				
🚰 เพิ่มบุคคลที่ไม่ไข่พบักงาน	8	1	20 P	
📝 พนักงานที่รอดำเนินการ	การลางาน กา	รจัดการเวลา ค่าดอบแทน	เป้าหมาย โปรไฟ	á
📄 การตั้งค่าการส่งมอบเอกสาร				
 🏜 บุคคล		ราระเมินความ กล่มผมีความ	โครงสร้างพนักงาน การกัปเดยเ	เ ป็นกล่ม

3. รายการบันทึกเวลา

					○○☆Þ♀	8
	การจัดการเวลา 🛛					
I ¢	จากวันที่ 19/11/2024	ติอ ถึงปัจจุบัน 19/11/2024 ติอกลุ่ม	× 9			
ภาพรวมของการ จัดการเวลา	◢ สถานะของบันทึกเวลาทำงาน	ที่แก้ไชได้				E
🚓 บับทึกเวลาห่างาน	สถานะ	จำนวน	ประเภทของข้อยกเว้น	ร่านวน		
🐨 ของทีม	อนุมัติแล้ว	266	ข้อยกเว้นของป้าย	0		
🗰 รายการบันทึกเวลา	ยังไม่เสร็จสมบูรณ์	2	ข้อยกเว้นในรายการบันทึกเวลา	1		
รายการบัน	เท็กเวลา ในทึกแล้ว	257	บันทึกเวลาที่มีข้อผิดพลาด	0		
🗂 กำหนดการตามแผน	ที่ป้อน	7,804	บันทึกเวลาที่ถูกปฏิเสธ	0		
	ส่งแล้ว	1,456				
	ถูกปฏิเสธ	5				
	มีข้อผิดพลาด	11				
	▶ แก้ไขเวลาในการโอน					
	▶ แก้ไขข้อยกเว้นทั้งหมดแยกด	ามพนักงาน				

4. ขั้นสูง

											сПФЬФ 📷
	รายการบันทึก	เวลา ®									ใช้การเปลี่ยวแปลง ยกเล็ก
I←	.4 ด้บหา										ชิ้นสูง การคันหาที่บันทึก ค่าตีฟอลด์ของแอปพลิเคชัน 🗸
ภาพรวมของการ จัดการเวลา											* ต้องระบุ ** ต้องมือย่างน้อยหนึ่งรายการ
สส มันซึ่งเวลาห่วงวน	** ชื่อบุคคล	1		"ตั้งแต่วันที่	19/11/2024	60					
💷 ของทีม	** รนัสพนักงาน	4		^ถึงวันที่	19/11/2024	ිම					
	** ชื่อกลุ่ม		~	** สถานะ		~					
	ID สารออการประมวลผล		~	** ข้อยกเว้น		~					
🖽 กำหนดการตามแผน	ID milozoi	r	~								
		·									1000 F. 20 100
											PLANT TARM DEPTIT.
	ผลลัพธ์การค้นหา										
	การตำเนินการ 💌 วิว 💌	🗙 🎵 🖙 🗟 ແຍກ 🛛 ສຈຳ	3								
	ส์อนคคอ	ວັນທີ່ ອ້ອຍດາວັນ	เวลาเ	เริ่มด้น	n	ลาสิ้นสุด		ปรีมาณ	งส่วนวัด	ดวามเงิ่ม	211
			ตามจริง	ตามกำหนดการ	ดามจริง	ตามกำหนดการ	ตามจริง	ตามกำหนดการ			
	ไม่มีข้อมูลที่จะแสดงผล										
	ตอลัมน์ที่ช่อน 1										
	รายละเอียด										
	แอททริบิวรายการบับทึกเ	202		ข้อยุญวันในรายค	ารบับเทือบาลา						
	ช่อ คำ			ประเภทของข้อ ยกเว้น	เนื้อหาข้อความ	ม					มีข้อยกเว้นได้

5. คลิกสามเหลี่ยม ตรงแถว ที่ตั้ง คลิกค้นหา

						く 〇 주 巨 & 🚺
	รายการบันทึกเ	เวลา ข				ใช้การเปลี่ยวแปลง] ยกเลิก
÷	4 การค้นหาขั้นสูง					ชิ้นต้น การค้นหาที่บันทึก ค่าดีฟอลล์ของแอปพลิเคชัน 🗸
ภาพรวมของการ จัดการเวลา						* ต้องระบุ ** ต้องมือย่างน้อยหนึ่งรายการ [
🖶 บับที่ดเวลาทำงาบ	** ชื่อบุคคล		** สานลัก			
🗐 ของทีม	** รนัสพนักงาน		** สถานะ	~		
🛱 รายการบันทึกเวลา	** ชื่อกลุ่ม		< ** ข้อยกเว้น			
	ID สาขอการประมวลผล		~ ** «пи	· · ·		
🗋 กำหนดการดามแผน	ID อุปกรณ์		v ** ห์ตั้ง		_	
	*ตั้งแต่วันที่	19/11/2024 🔞	** แคนก	-	L	
	*ถึงวันที่	19/11/2024		มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาเขตหนองคาย		
				วิทยาลัยการปกครองห้องถิ่น		ค้นหา รีเช็ด บันทึก เรื่นเป≣ะว์ ▼ จัดสำคับใหม่
				คณะบริหารธุรกิจและการปัญชิ		Lindinova -
	ผลลัพธ์การค้นหา			กณะสถาปัตยกรรมศาสตร์		
	การดำเนินการ 💌 วิว 💌	🗙 🎵 🖙 🗟 แยก สร้าง		สำนักงานอธิการบดี- สุนย์เซลล์บ่าบัด มหาวิทยาลัยขอนแก่น		
	4	a.a	เวลาเริ่มต้น	nazunสับศาสตร์	unio de la comunicación de la comun	
	201000	100 100 100 100 100 100 100 100 100 100	ตามจริง ตามกำหนดก	งานตลมุ กองหลง อาหารสงหุณากร ชน เ ห้ยงคลังหัสดุ กองคลัง อาคารสิริกุณากร ชั้นใต้ดิน	หน่วยวด ความเหน เก่าหนดการ	สบ
	ไม่มีข้อมูลที่จะแสดงผล			โรงเรือนสาธิตมอตินแดง	r	
	คอลัมน์ที่ช่อน 1			۲. ا	1	
	รายละเอียด		l	PMP for		

คลิกขั้นสูง

	รายการบันทึกเ	เวลา ®	ใช้การเปลี่ยนแปลง ยกเล็ก
l←	🔎 การค้นหาขั้นสูง		ชิ้นต้น การค้นหาที่บันทึก ค่าดีฟอลด์ของแอปพลิเคชัน 🗸
🃰 ภาพรวมของการ จัดการเวลา			* ต้องระบุ ** ต้องมือย่างน้อยหนึ่งรายการ
🛱 บันทึกเวลาทำงาน	** ชื่อบุคคล		
ของหม	** รนัสพนักงาน	👬 🖌 คับหา 🕺 พื้นสุง	
รายการบันทึกเวลา	** ชื่อกลุ่ม	· · · · ข้องมีอย่างน่อยหนึ่งกอกห	
_	ID สำขอการประมวลผล		
🕮 กำหนดการตามแผน	ID อุปกรณ์		
	*ตั้งแต่วันที่	19/11/2024 0 annue 1stru	
	*ถึงวันที่	19/11/2024	
		นื่อพันสอง	ด้นหา วีเช็ด บันทึก เพิ่มฟิลด์ ▼ จิลสำลับใหม่
	ผลลัพธ์การค้นหา	anau unin	
	การตำเนินการ 💌 วิว 💌	× デ F 2 uon あがい	
	ชื่อบุคคล	วันที่ ร้อยการั้น เวลาสั้นสุด ปริมาณ หม่วยวัด ความเห็น ตามจริง ตามกำหนดการ ตามจริง ตามกำหนดการ ตามจริง ตามกำหนดการ	ลบ
	ไม่มีข้อมูลที่จะแสดงผล		
	คอลัมน์ที่ช่อน 1		

7. ชื่อ คลิกสามเหลี่ยม เลือก ประกอบด้วย

KHON KAEN UNIVERSITY								(く 〇 卒 巨 も 🔋
	รายการบันทึก	เวลา ๏						ใช้การเป	ลียนแปลง ยกเล็ก
I ¢	ิ 4 การค้นหาขั้นสูง							ชิ้นต้น การค้นหาที่บันทึก	ค่าดีฟอลต์ของแอปพลิเคชัน 🗸
ฏภาพรวมของการ จัดการเวลา									* ต้องระบุ ** ต้องมือย่างน้อยหนึ่งรายการ
🖽. บันทึกเวลาท่างาน	** ชื่อบุคค	a	ค้บ	งาและเลือก: ทีดัง		×			
🕸 ของทีม	** รนัสพนักงา	u		สัมหา		ขึ้นต้น			
รายการบันทึกเวลา	** ชื่อกลุ่ะ	u	~		รือ โอเปอเรเดอร์	มือข่างน้อยหนึ่งรายการ			
- m	ID ศายอการประมวลผ	a	~	ชื่อ เริ่มต้นด้วย เว็บต้นด้วย					
🗂 กำหนดการตามแผน	ID adose	uī 🖉	~	** รนไล สิ้นสุดด้วย					
	*ตั้งแต่วัน	ดี 19/11/2024 ชื่อ		สถานะ	ไข้งาน	~			
	*ถึงวัน	ฬ 19/11/2024 ตื่อ		ไม่มากับ	ริเชิด เพิ่มฟิลด์	▼ จัดสำดับในม่			
				ชื่อที่แสดง ไม่มี	_			ด้นหา รีเช็ด บันทึก	เพิ่มฟิลด์ ▼ จิลสาดับใหม่
	ผลลัพธ์การค้นหา		1111	น่างเปล่า					
	การดำเนินการ 💌 วิว 💌	🗙 🎵 🖙 🗟 uon 🕷	s	ไม่ว่างเปล่า		anas unian			
	ชื่อบุคคล	วันที่ ช้อยกเว้น	เวลาเริ่มด้	iu r	เวลาสิ้นสุด	ปรีมาณ	หน่วยวัด ควา	มเน็น	ລນ
			ตามจริง ตาม	มกำหนดการ ตามจริง	ตามกำหนดการ ตามจร	ง ตามกำหนดกา	5		
	ไม่มีข้อมูลที่จะแสดงผล								
	คอลัมน์ที่ช่อน 1								

8. พิมพ์ชื่อหน่วยงาน คลิกค้นหา

KHON KAEN UNIVERSITY			く 〇 🌣 巨 🕫 🔋
	รายการบันทึก	กเวลา ๏	ใช้การเปลี่ยนแปลง
	🔺 การค้นหาขั้นสูง		ขึ้นดัน การค้นหาที่บันทึก ค่าดีฟอลด์ของแอปพลิเคชัน <
📄 ภาพรวมของการ จัดการเวลา			* ต้องระบุ ** ต้องมือย่างน้อยหนึ่งรายการ
🌐 บันทึกเวลาทำงาน	** ชื่อบุคคะ	คคลศัมหาและเลือก: ที่ตั้ง X	L.
🖤 ของทีม	** รนัสพนักงาน	สาย	
รายการบันทึกเวลา	** ชื่อกลุ่ม	กลุ่ม	
🗅 กำหนดการตามแผน	ID สาขอการประมวลผล		
	ID อุปกรณ์		
	"ถึงแต่วันข	มหลั 19/11/2024 Fe อัณกา รีเนือ เห็นหรือส์ ▼ เรือสาดับใหม่	
	ั ถงานข	มหม 19/11/2024 10 ชื่อที่แสดง	 (การ) ชีเชื่อ (บาร์ก (
		ในมีกอาซ์อมูล	
	ผลลพธการคนหา	anas unián	
		เวลารับสัน เวลาสับสุด ปริเวณ	
	ชื่อบุคคล	วันที่ ข้อยกเว้น เพาะและข่าง เพาะและข่าง เมื่อแก่เน้า หน่วยวัด ความเห็น ตามจริง ตามกำหนดการ ตามจริง ตามกำหนดการ ตามจริง ตามกำหนดการ	ລນ
	ไม่มีข้อมูลที่จะแสดงผล		
	ดอลัมน์ที่ช่อน 1		
	ราขละเอียด		
	แอททริบิวรายการบันทึกเ	ักเวลา ข้อยกเว้นในรายการบันทึกเวลา	

9. คลิกตรงชื่อหน่วยงาน คลิกตกลง

	รายการบันทึกเวลา ⊘			ใช้การเปลี่ยนแปลง ยกเลิก
l ¢	4 การค้นหาขึ้นสูง			้ชั้นต้น การค้นหาที่บันทึก ต่าลีฟอลด์ของแอปพลิเคชัน ∨
ภาพรวมของการ จัดการเวลา			ค้มหาและเลือก: ท์ตั้ง ×	* ต้องระ ** ต้องมือย่างน้อยหนึ่งรายกา
🛲. มันทึกเวลาทำงาน	** ชื่อบุคคล			
💷 ของทีม	** รนัสพนักงาน		* สามหา ** ส่วงก็อยู่หน่ายเพิ่มของร	
👸 รายการบันทึกเวลา	** ชื่อกลุ่ม		** ชื่อ ประกอบด้วย	
- m	ID สารอการประมวลผล		** หนัส เป็นตันตัวย	
0110 กำหนดการตามแผน	ID อุปกรณ์		สถานะ เบ่าคับ 🗸 ไร้ยาน 🗸	
	*ถึงแต่วันที่ 19/11/2024	6	สันณา รีนชื่อ เพื่อเพียลล์ ▼ จัดสำคับใหม่	
	*ถึงวันที่ 19/11/2024	ťø	ชื่อรับสุดง	
			สำนักงานอธิการบดี-คองหรัพยากรบุคคล	ดับหา รีเซ็ต บินทึก เพิ่มฟิลล์ 💌 จิลสาดีบไหม่
	ผลลัพธ์การค้นหา		กองหรัพยาดรมุดดอ ขึ้น 3 อาคารสีรัฐมาดร	
	การตำเนินการ 🔻 วิว 💌 🗶 🎵 🗔	🗟 แขก 🛛 สร้าง	ตกลง ยกเล็ก	
	ชื่อบุคคล วันที	ข้อยกเว้น ตามจริง	าเริ่มต้น เวลาสิ้นสุด ปรีบาณ เ ตามกำหนดการ ตามจริง ตามกำหนดการ ตามจริง ตามกำหนดการ	ລາມ
	ไม่มีข้อมูลที่จะแสดงผล			
	ดอลัมน์ที่ช่อน 1			

10. เลือกตั้งแต่วันที่-เลือกถึงวันที่ (เลือกช่วงวันที่ที่ต้องการดูข้อมูล) คลิกค้นหา

								\ \						
											Q (ב)	☆ ₣	ΞÔ	
	รายการบันทึก	เวลา ⊘								ใช่การ	เปลี่ยนแปลง	ยกเ	ân	
I ¢	ิ่ 4 การค้นหาขั้นสูง									ขั้นต้น การค้นหาที่บันที	ก ค่าดีฟอล	ต์ของแอปพลี	เคชัน 🗸	[
ภาพรวมของการ จัดการเวลา											** e	้องมือย่างน้อ	* ต้องระบุ ยหนึ่งรายการ	j E
🖽, บันทึกเวลาทำงาน	** ชื่อบุคคะ	<u>ا</u>		** ต่าหลัก					$\langle \rangle$					
***/ของทีม	** รนัสพนักงาน	u		** สถานะ		~			$\langle \rangle$					
🗒 รายการบันทึกเวลา	** ชื่อกลุ่ม	u	~	** ข้อยกเว้น		~			$\langle \rangle$					
	ID คำขอการประมวลผล		~	** 3714			~		$\langle \rangle$					
🗂 กำหนดการตามแผน	ID อุปกาล	í L	~	** ที่ถึง	สำนักงานอธิการ	บดี-กองทรัพยากรบุ	คคล 🗸		$\langle \rangle$					
	*้ตั้งแต่วันร่	# 01/11/2024	i o	** แคนก			~			\backslash				
	*ถึงวันท่	i 19/11/2024	G											
										ค้นหา รีเช็ด บัน	ทึก เพิ่ม1	ฟลด์▼ี่จ	ดสาคับใหม่	
	ผลลัพธ์การดับหา													
	การส่วเมินการ 💌 วิว 💌	× III EF EF Lung	สร้าง											
				ເວລາເຣັ່ນທົ່ນ		เวลาสิ้นสุด		ปรีมาณ						
	ชื่อบุคคล	วันที่ ข้อยกเร	กัน ตามจริง	ตามกำหนดก	กร ตามจริง	ตามกำหนด	จการ ตามจริง	หน่ ตามกำหนดการ	วยวัด ความเห็น				ลบ	
	ไม่มีข้อมูลที่จะแสดงผล													
	ดอลัมน์ที่ช่อน 1													
	รายละเอยด์													
	แอททรบวรายการบันพักเ	วลา		ขอยกเว่นในร	ายการบนทึกเวล	n								

11. ก็จะปรากฏข้อมูลตามที่เราค้นหา และสามารถส่งข้อมูลไป Excel ได้ โดยคลิกปุ่ม เอ็กซ์ปอร์ตเป็น Excel

										٩		ΡÛ	
	รายการบันทึก	เวลา ⊘								ใน้การเปลี่ยง	แปลง 8	กเลิก	
I ¢	4 การค้นหาขั้นสูง						/			ขึ้นดับ การดันหาที่บันทึก ต่	เด็ฟอลต์ของแอปห	เลิเคชั่น 🗸]
ภาพรวมของการ จัดการเวลา											** ต้องมีอย่างน้	* ต้องระบ โอยหนึ่งรายกา	4 5 E
🛲. บันทึกเวลาทำงาน	** ชื่อบุคคะ			** สามลัก									E
💷 ของทีม	** รมัสพนักงาน			** สถานะ		~							
🎬 รายการบันทึกเวลา	** ชื่อกลุ่ม			× ** ข้อยคเว้น		~							
<u> </u>	ID สาขอการประมวลผล			· ** 3714			~						
🖽 กำหนดการตามแผน	ID อุปกรด	1		v ที่ตั้ง	ส่านักงานอธิการเ	เดี-กองทรัพยากรบุคคล	~						
	ີ້ດັ້งແຕ່ວັນກໍ	01/11/2024	60	** แคนก		×	~						
	*ถึงวันย่	19/11/2024	10										
										ดับหา รีเช็ด บันทึก	เพิ่มฟิลล์ 🔻	จัดสำลับใหม่]
	ผลลัพธ์การคันหา												
	การดำเนินการ 💌 วิว 💌	× 🕫 🛱 🖬 🖬	ขก สร้าง										
	ชื่อบุคคล	วันที่	เ้อยกเว้น	เวลาเริ่มต้น		เวลาสิ้นสุด	ηg	มาณ	หน่วยวัด	ความเห็น		ລນ	
			ດານ	าริง ตามกำหนดกา	หร ดามจริง	ตามกำหนดการ ต	ามจริง	ดามกำหนดการ					
	เอมอร ช่อบสว่าง	18/11/2024	8:14		16:32				จำนวนชีวโมง	Start: Onsite Finish: Onsite		<u>×</u>	
	วรมาศ มาเมือง	18/11/2024	8:13		16:30				ຈານວນນີວໃນປ	Start: Onsite Finish: Onsite		×	
	นงนุช กาญจนรุจ	18/11/2024	8:13		19:20				จานวนช่วไมง	Start: Office Finish: Office		× _	
	นงลกษณ อสส	18/11/2024	8:13		18:34				งานวนช่วนหง	Start: Unsite Finish: Unsite		^	