



## รายละเอียดหลักสูตรวุฒิปัตร์

### พัฒนาสมรรถนะการเป็นผู้นำและการบริหารจัดการ (Managerial Competency)

#### สำหรับผู้บริหารระดับต้น รุ่น 2 (ระดับหัวหน้างาน)

#### เป้าหมายหลักของหลักสูตร (Course Goals)

1. เพื่อสร้างภาวะผู้นำที่เข้มแข็งและทักษะการตัดสินใจ (To Build Strong Leadership and Decisiveness) ปลูกฝังคุณสมบัติของผู้นำที่มีความน่าเชื่อถือกล้าตัดสินใจแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล สามารถเป็นที่พึ่งและได้รับการยอมรับจากผู้ใต้บังคับบัญชา และพัฒนาให้เป็นผู้ที่สามารถขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลง (Change Agent) และเสนอความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารระดับสูงได้

2. เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารและการสร้างมนุษยสัมพันธ์ (To Enhance Advanced Communication and Interpersonal Skills) เสริมสร้างทักษะการสื่อสารที่ชัดเจน เรียบง่าย แต่ทรงพลัง สามารถสร้างความเข้าใจและแรงจูงใจให้กับทีม และส่งเสริมให้มีบุคลิกภาพที่เปิดกว้างรับฟังความคิดเห็น มีความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) และสามารถสร้างบรรยากาศการทำงานเชิงบวกที่ส่งเสริมการทำงานร่วมกัน

3. เพื่อเสริมสร้างบุคลิกภาพและทัศนคติของผู้นำมืออาชีพ (To Foster a Professional Leadership Persona and Mindset) สร้างภาพลักษณ์ของผู้นำที่ทันสมัย กระฉับกระเฉง มีทัศนคติเชิงบวก และเป็นแบบอย่างที่ดี (Role Model) ในการทำงาน และปลูกฝังความมุ่งมั่นทุ่มเท และความเข้าใจในการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับทิศทางและยุทธศาสตร์ขององค์กรโดยรวม

#### รูปแบบ/วิธีการฝึกอบรม

1. บรรยายให้ความรู้
2. Workshop
3. ศึกษาดูงาน
4. นำเสนอผลงาน

รายละเอียดหลักสูตร

ที่	สมรรถนะ	ชื่อวิชา	วัตถุประสงค์	ความคาดหวัง	หัวข้อการอบรม	กิจกรรมเรียนรู้	การประเมินผล	เวลา
1	MC001: ภาวะผู้นำเชิงวิสัยทัศน์ (Visionary Leadership) E: Execute Communicate Deploy OKRs Action Plan	ผู้นำทีมสู่เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ (Leader Team toward Strategic Goals)	เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถแปลงวิสัยทัศน์และนโยบายของมหาวิทยาลัยมาสู่แผนปฏิบัติการและตัวชี้วัดที่ชัดเจนของทีมได้ และพัฒนาทักษะการสื่อสารเชิงสร้างแรงบันดาลใจ สามารถทำให้ทีมเห็นภาพเป้าหมายและโอกาสในการเปลี่ยนแปลงได้อย่างชัดเจน สามารถคาดการณ์ความเสี่ยงและปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินงานของทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ผู้เข้าอบรมสามารถจัดทำ "แผนปฏิบัติการของทีม (Team Action Plan)" ที่สอดคล้องกับนโยบายยุทธศาสตร์เป้าหมายหน่วยงาน พร้อมกำหนดตัวชี้วัด (KPIs/OKRs) ที่วัดผลได้จริง สามารถสื่อสารและมอบหมายงานได้อย่างตรงเป้าหมาย	1.บทบาทหัวหน้างานและระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศในการบริหารงาน 2.การแปลงวิสัยทัศน์สู่เป้าหมายทีม: จากนโยบายสู่การปฏิบัติ 3.เทคนิคการวางแผนตั้งเป้าหมาย และกำหนดตัวชี้วัด (KPIs & OKRs for Team) 4.ศิลปะการสื่อสารเพื่อสร้างแรงบันดาลใจและการมีส่วนร่วม 5.การบริหารการเปลี่ยนแปลงในระดับทีมและการคาดการณ์ความเสี่ยงเบื้องต้น และแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ	1.บรรยาย 2.เอกสาร 3.กรณีศึกษา 4.Workshop: จัดทำแผนปฏิบัติการของทีม (Team Action Plan) โดยใช้เป้าหมายจริงของหน่วยงานตนเองเป็นโจทย์ 5.Role Play: ฝึกฝนการสื่อสารเพื่อสร้างแรงบันดาลใจในสถานการณ์จำลอง เช่น การแจ้งข่าวการเปลี่ยนแปลง นโยบายให้ทีมทราบ	1.แบบประเมินผลการเรียนรู้ 2.ประเมินจากคุณภาพของ "แผนปฏิบัติการของทีม" ที่นำเสนอ 3.ประเมินการมีส่วนร่วมในกิจกรรม Role Play	6 ชม.

ที่	สมรรถนะ	ชื่อวิชา	วัตถุประสงค์	ความคาดหวัง	หัวข้อการอบรม	กิจกรรมเรียนรู้	การประเมินผล	เวลา
2	MC002: การเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurial) A: Assess Analyze Benchmarking	การสร้างนวัตกรรมและคุณค่าจากข้อมูล (Data-Driven Innovation and Value Creation)	เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร ระบุและจำแนกผู้รับบริการทุกกลุ่ม ระบุความคาดหวัง/ความต้องการของผู้รับบริการ โอกาสความท้าทายในการดำเนินงานและการแข่งขันกับภายนอก มีทักษะใช้ข้อมูลในการวิเคราะห์และปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อสร้างนวัตกรรมและสามารถให้คำแนะนำในการคิดริเริ่มโครงการใหม่ๆ ที่สร้างคุณค่าให้แก่มหาวิทยาลัยหน่วยงาน/ส่วนงาน	ผู้เข้าอบรมสามารถจัดทำโครงร่างโครงการนวัตกรรม จำนวน 1 โครงการที่เกิดจากการวิเคราะห์ปัญหา (Pain Point) ในหน่วยงานที่ตอบสนองผู้รับบริการ รูปแบบการดำเนินงานขององค์กร การหาโอกาส และนำเสนอแนวทางแก้ไขที่ชัดเจน	1.แนวคิด"ผู้ประกอบการในองค์กร" (Intrapreneurship) สำหรับบริษัท สถาบันอุดมศึกษา 2.เทคนิคการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและระบุโอกาส (Opportunity Identification) 3.เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจเบื้องต้นเพื่อการตัดสินใจและการบริหารต้นทุน 4.กระบวนการสร้างนวัตกรรม: จากปัญหา (Pain Point) สู่นวัตกรรมแก้ไข (Solution) 5.การบริหารจัดการงบประมาณและการจัดการพัสดุ	1.บรรยาย 2.เอกสาร 3.Workshop: "From Pain Point to Project" ให้ผู้เข้าอบรมระบุปัญหาในหน่วยงานของตน และใช้เครื่องมือ "Project Canvas" ในการออกแบบโครงร่างโครงการนวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหา นั้น	1.แบบประเมินผล การเรียนรู้ 2.ประเมินจากคุณภาพและความเป็นไปได้ของโครงร่างโครงการนวัตกรรม	6 ชม.

ที่	สมรรถนะ	ชื่อวิชา	วัตถุประสงค์	ความคาดหวัง	หัวข้อการอบรม	กิจกรรมเรียนรู้	การประเมินผล	เวลา
3	MC003: การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ (Network and Partnering) E: Execute Action Plan	กลยุทธ์การสร้างเครือข่ายเพื่อความสำเร็จ (Strategic Networking for Success)	เพื่อพัฒนาทักษะภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม การบริหารจัดการทีมงาน สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและเครือข่ายการทำงานทั้งภายในและภายนอก ส่งเสริมความร่วมมือและการทำงานร่วมกัน ผ่านการใช้จุดแข็งและโอกาสของแต่ละเครือข่ายให้บรรลุเป้าหมาย รักษาและพัฒนาความสัมพันธ์ให้เกิดความต่อเนื่อง	ผู้เข้าอบรมสามารถให้การสนับสนุน ให้คำปรึกษา คำแนะนำ การแก้ไขปัญหา และพัฒนาทักษะภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม การบริหารจัดการทีมงาน และระบุกกลยุทธ์ในการสร้างความสัมพันธ์และข้อเสนอความร่วมมือ (Collaboration Concept Note)” กับหน่วยงานอื่นได้	1.การสร้างบุคลิกภาพผู้นำและการสร้างเครือข่ายในระบบนิเวศของมหาวิทยาลัย 2.ภาวะผู้นำในการเปลี่ยนแปลงและสร้างวัฒนธรรมองค์กร 3.การบริหารทีมงานและความหลากหลายในทีมงาน 4.การระบุโอกาสและแนวทางการสร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน 5.การสื่อสารและการเจรจาต่อรองเพื่อสร้างความร่วมมือ	1.บรรยาย 2.เอกสาร 3.Workshop: จัดทำ "Stakeholder Map" จากโครงการจริงของตนเองและวิเคราะห์กรณีศึกษา ความร่วมมือที่ประสบความสำเร็จ (หรือล้มเหลว) ของมหาวิทยาลัย เพื่อถอดบทเรียน	1.แบบประเมินผล การเรียนรู้ 2.ประเมินการวิเคราะห์กรณีศึกษา	6 ชม.

ที่	สมรรถนะ	ชื่อวิชา	วัตถุประสงค์	ความคาดหวัง	หัวข้อการอบรม	กิจกรรมเรียนรู้	การประเมินผล	เวลา
4	MC004: การสร้างแรงบันดาลใจและการแสดงออกทางอารมณ์ (Inspirational & Emotional Intelligence) E: Execute Action Plan	ศิลปะการนำใจ ทีม : การสร้างแรงจูงใจและบรรยากาศการทำงาน เชิงบวก (The Art of Team Engagement: Motivation and Positive Workplace)	เพื่อให้ผู้เข้าอบรมพัฒนาทักษะหน้าที่ที่ปรึกษา Coaching และความเข้าใจ การรับรู้ทางอารมณ์ แนวทางการส่งเสริมการอยู่ร่วมกันและสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานของทีมได้ และพัฒนาทักษะในการกระตุ้นและสร้างแรงบันดาลใจให้สมาชิกในทีมมุ่งมั่นปฏิบัติงานเพื่อบรรลุเป้าหมาย เสริมสร้างความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) ของสมาชิกในทีมได้	-ผู้เข้าอบรมได้ทักษะและศักยภาพในการทำหน้าที่ที่ปรึกษา Coaching เป็นต้นแบบในการขับเคลื่อน การแก้ปัญหาด้วยเหตุผล การรับฟัง มอบหมายงาน ติดตาม ตัดสินใจ ความฉลาดทางอารมณ์ อุดมคติตนเอง	1.ความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) และการบริหารจัดการความขัดแย้งสำหรับผู้นำ 2.จิตวิทยาการสร้างแรงจูงใจ การบริหารทีม: ปัจจัยที่สร้างแรงผลักดัน (Motivators) และปัจจัยที่ต้องมี (Hygiene Factors) 3.เทคนิคการแก้ไข ปัญหาเฉพาะหน้า สร้างบรรยากาศการทำงานเชิงบวกและความไว้วางใจ 4.การโน้มน้าว การเจรจาต่อรอง ให้ Feedback และการรับฟังอย่างลึกซึ้ง (Deep Listening)	1.บรรยาย 2.เอกสาร 3.Role Play: ฝึกฝนสถานการณ์จำลอง การให้ Feedback ที่ท้าทาย เช่น การแจ้งผลการปฏิบัติงาน, การจัดการความขัดแย้งเบื้องต้น 4.Workshop: ระดมสมองและออกแบบ "แผนกิจกรรมสร้างความผูกพันในทีม" ที่มีทั้งกิจกรรมที่ใช้งบประมาณและไม่ใช้งบประมาณ	1.แบบประเมินผล การเรียนรู้ 2.ประเมินทักษะในการทำ Role Play และคุณภาพของแผนกิจกรรมที่นำเสนอ	6 ชม.

ที่	สมรรถนะ	ชื่อวิชา	วัตถุประสงค์	ความคาดหวัง	หัวข้อการอบรม	กิจกรรมเรียนรู้	การประเมินผล	เวลา
5	MC005: การบริหารจัดการคุณภาพองค์กร (Quality Management) E: Execute Action Plan	การยกระดับกระบวนการทำงานสู่ความเป็นเลิศ (Process Improvement for Excellence)	เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถวิเคราะห์กระบวนการทำงานของทีมและระบุสาเหตุที่แท้จริงของปัญหา (Root Cause) ได้ การพัฒนาทักษะในการนำเครื่องมือการจัดการคุณภาพ เกณฑ์ EdPEX LEAN HCM IDP เพื่อเพิ่มผลิตภาพการทำงานมาประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงงานได้	-ผู้เข้าอบรมได้ทราบและใช้เครื่องมือการจัดการคุณภาพตามเกณฑ์ EdPEX และระบบ HCM, การประเมิน IDP -ผู้เข้าอบรมสามารถจัดทำ "แผนภาพวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา (Root Cause Analysis Diagram)" จากปัญหาจริงในหน่วยงาน	1.แนวคิดการบริหารจัดการคุณภาพ (TQM, EdPEX) สำหรับหัวหน้างาน 2.เทคนิคการวิเคราะห์สาเหตุที่แท้จริงของปัญหา (Root Cause Analysis) 3.วงจรการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง (PDCA Cycle) 4.การพัฒนาทรัพยากรบุคคลและการบริหารทีมงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ 5.การมอบหมายงานติดตามและประเมินผล การปฏิบัติงาน	1.บรรยาย 2.เอกสาร 3.Workshop: ให้ผู้เข้าอบรมเลือกปัญหา 1 อย่างในหน่วยงาน แล้วใช้เครื่องมือในการแก้ไขปัญหาเพื่อวิเคราะห์สาเหตุและนำเสนอผล	1.แบบประเมินผล การเรียนรู้ 2.ประเมินความสมเหตุสมผลของแผนภาพวิเคราะห์ และแผนการปรับปรุงกระบวนการ	6 ชม.

ที่	สมรรถนะ	ชื่อวิชา	วัตถุประสงค์	ความคาดหวัง	หัวข้อการอบรม	กิจกรรมเรียนรู้	การประเมินผล	เวลา
6	MC006: การปรับตัวเพื่อเปลี่ยนแปลง (Agility and Resilience) D: Develop Innovate Sustain	ทักษะ AI เพื่อความคล่องตัวและยืดหยุ่น (Agility and Resilience)	การพัฒนาทักษะใช้ AI นวัตกรรมทำงาน ความสามารถในการเรียนรู้และการปรับตัวให้รวดเร็ว คล่องตัว และยืดหยุ่น ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการนำและสนับสนุนการทำงานของทีม ภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง และวิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่อาจส่งผลกระทบต่อหน่วยงานได้	-ผู้เข้าอบรมได้พัฒนาทักษะใช้ AI นวัตกรรมทำงาน -ผู้เข้าอบรมได้พัฒนาทักษะปรับตัวให้รวดเร็ว คล่องตัว และยืดหยุ่น ภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง -ผู้เข้าอบรมสามารถจัดทำ "แผนเตรียมความพร้อมรับมือการเปลี่ยนแปลง (Change Readiness Plan)" สำหรับทีม ในประเด็นที่น่าจะเกิดขึ้นในอนาคต	1.ทำความเข้าใจโลกยุค VUCA (Volatility, Uncertainty, Complexity, Ambiguity) 2.ภาวะผู้นำที่คล่องตัว (Agile Leadership) คืออะไร 3.เทคนิคการวางแผนเชิงสถานการณ์ (Scenario Planning) เบื้องต้น 4.การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน และบริหารจัดการทีม (Collaboration Tools)	1.บรรยาย 2.เอกสาร 3.Workshop: กำหนดสถานการณ์ สมมติที่ท้าทาย (เช่น "มหาวิทยาลัย ประกาศนโยบาย Work from Home 100% กะทันหัน", "งบประมาณประจำปีถูกตัด 20%") และให้แต่ละกลุ่มวางแผนรับมือ	1.แบบประเมินผล การเรียนรู้ 2.ประเมินการนำเสนอแผน รับมือสถานการณ์ สมมติ และแนวทางการแก้ไข ปัญหาที่สร้างสรรค์	6 ชม.